



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

Mayo 13 de 2021



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

AGENDA

1. Verificación del Quorum y aprobación del orden del día
2. Seguimiento al Plan de Trabajo para el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG - Vigencia 2021
3. Seguimiento de compromisos
4. Presentación y Aprobación Plan de Trabajo de SST
5. Propositiones y varios



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

1 Verificación del Quorum y aprobación del orden del día



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA



RESOLUCIÓN No. 052
(25 de septiembre de 2020)

“Por medio de la cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, en la Empresa Departamental de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Tolima EDAT S.A. E.S.P. Oficial, se conforma el Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se deroga la Resolución No. 130 de 2019 y se dictan otras disposiciones.”

EL GERENTE DE LA EMPRESA DEPARTAMENTAL DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL TOLIMA EDAT S.A. E.S.P. Oficial

En ejercicio de las facultades legales, estatutarias, en especial las conferidas por la Ley 489 de 1998, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.22.3.8 de Decreto 1083 de 2015, adicionado por el Decreto 1499 de 2017 y,

ARTÍCULO 10. INTEGRACIÓN DEL COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO. El Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la *Empresa Departamental de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Tolima EDAT S.A. E.S.P. Oficial* está integrado por:

- a) El Gerente en su calidad de representante legal.
- b) El Secretario General y Jurídico
- c) El Director Técnico
- d) El Director Financiero y de Tesorería
- e) El Representante de la Alta Dirección para el Modelo Integrado de Planeación y Gestión,

PARÁGRAFO PRIMERO. El Gerente, es el Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

PARÁGRAFO SEGUNDO. El Director Administrativo de Control Interno o quien haga sus veces, será invitado permanente con voz, pero sin voto.

PARÁGRAFO TERCERO. Con excepción del Gerente, la participación en el Comité a que refiere la presente Resolución, es indelegable.

PARÁGRAFO CUARTO. Al Comité Institucional de Gestión y Desempeño, podrán asistir otros funcionarios, asesores o contratistas, en calidad de invitados, los cuales tendrán derecho a voz, pero no a voto, cuando la naturaleza del asunto a tratar, así lo requiera.

PARÁGRAFO QUINTO. La secretaría técnica será ejercida por El Secretario General y Jurídico, o quien haga sus veces.



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

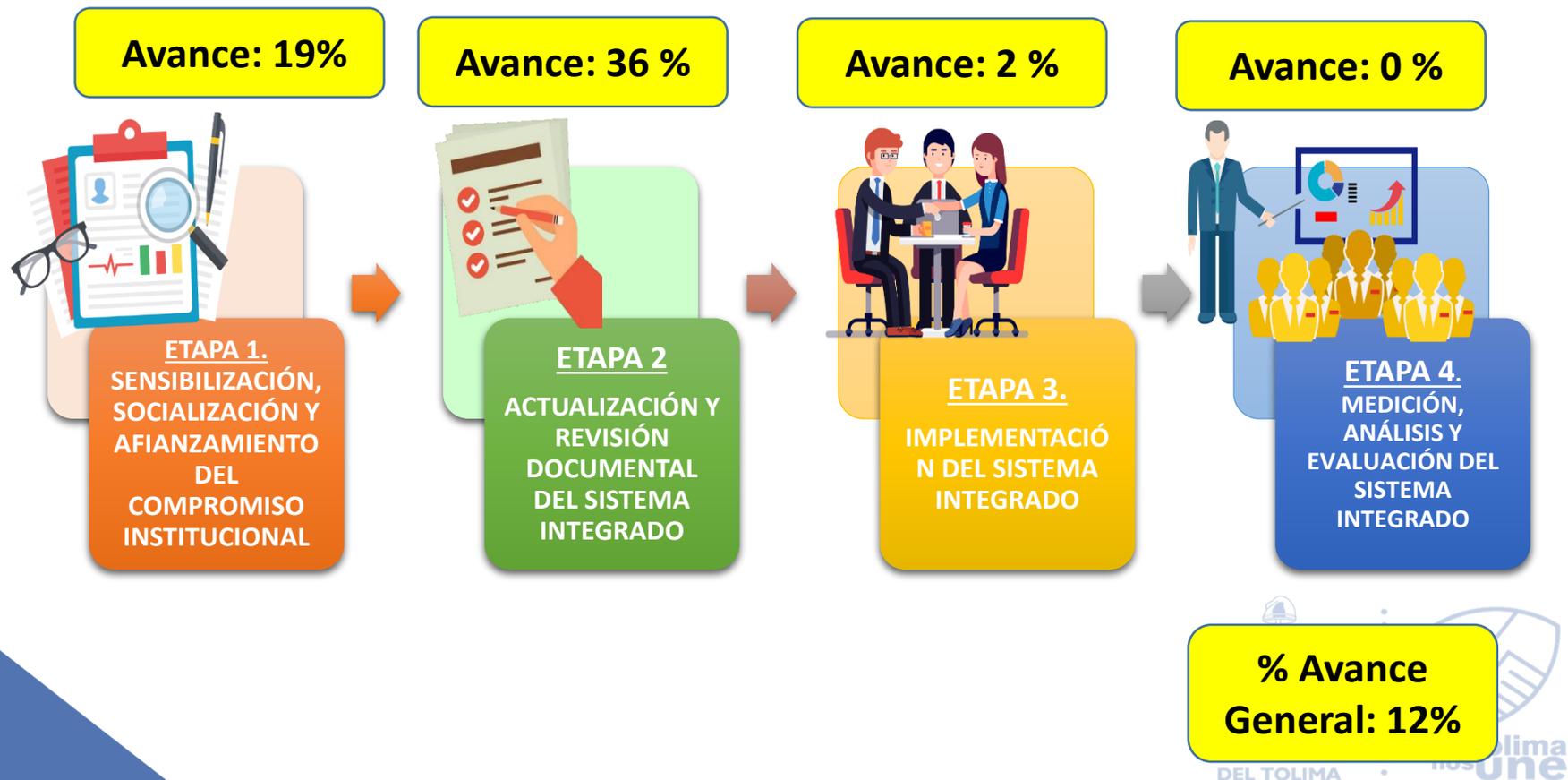
Gestor
PDA
TOLIMA

2.

Seguimiento al Plan de Trabajo para el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG - Vigencia 2021

PLAN DE TRABAJO - SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

VIGENCIA 2021





Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

3.

Seguimiento de Compromisos



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO DE CUMPLIMIENTO
REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO <ul style="list-style-type: none"> • NORMOGRAMA • CARACTERIZACIONES DE PROCESOS • PROCEDIMIENTOS • FORMATOS 	LIDERES DE CADA PROCESO	MAYO 30 DE 2021
CONCERTACIÓN Y FIRMA DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN	DIRECTOR TÉCNICO DIRECTOR FINANCIERO Y DE TESORERÍA SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA	Abril 23 de 2021
REMISIÓN MATRIZ DOFA Y AVANCE MAPA DE RIESGOS	RESPOSNABLES DE PROCESOS	MAYO 14 DE 2021
JORNADA DE RE-INDUCCIÓN “TODO EL PERSONAL”	SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA - CONTRATISTA	VIERNES ABRIL 30 7:00 A 10:00 A.M.
CAPACITACIÓN GESTIÓN DE RIESGO. PARTICIPAN LÍDERES DE PROCESO Y UN PROFESIONAL DE APOYO POR PROCESO	SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA - CONTRATISTA	VIERNES MAYO 07 8:00 A.M. A 12:00 M.





Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

4.

Presentación y aprobación Plan de Trabajo SST

¿Qué es el SG-SST?

Consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora, con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo.



Fuente: Decreto 1072 de 2015



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

Avances Normativos en Seguridad y Salud en el Trabajo



Los sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo no están diseñados únicamente para las grandes empresas, deben ser modelos de inclusión para reducir la desigualdad social y promover el desarrollo del país”



Desafíos Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo



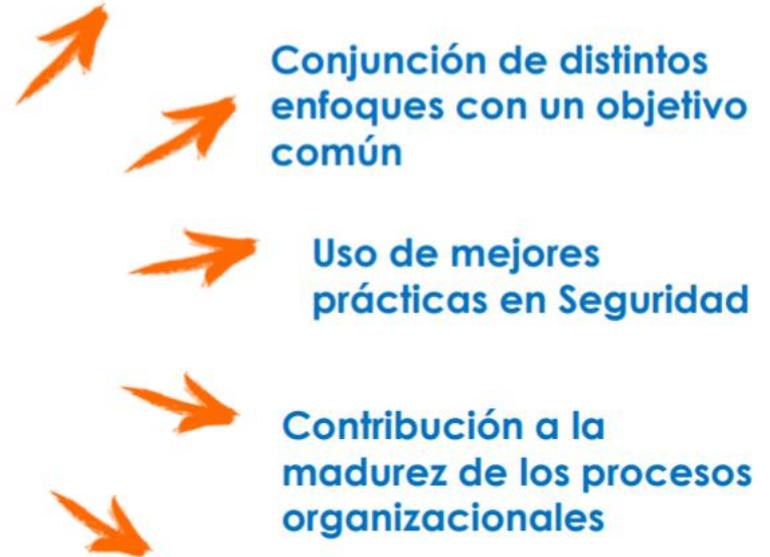


► ¿Qué son los estándares mínimos?

Son el conjunto de normas, requisitos y procedimientos de obligatorio cumplimiento de los empleadores y contratantes, mediante los cuales se establece, verifica y controla las condiciones básicas de capacidad tecnológica y científica; de suficiencia patrimonial y financiera; y de capacidad técnico-administrativa, indispensables para el funcionamiento, ejercicio y desarrollo de actividades en el Sistema General de Riesgos Laborales.

Resolución 0312 de 2019

Oportunidades



Control de tiempo,
costos y recursos

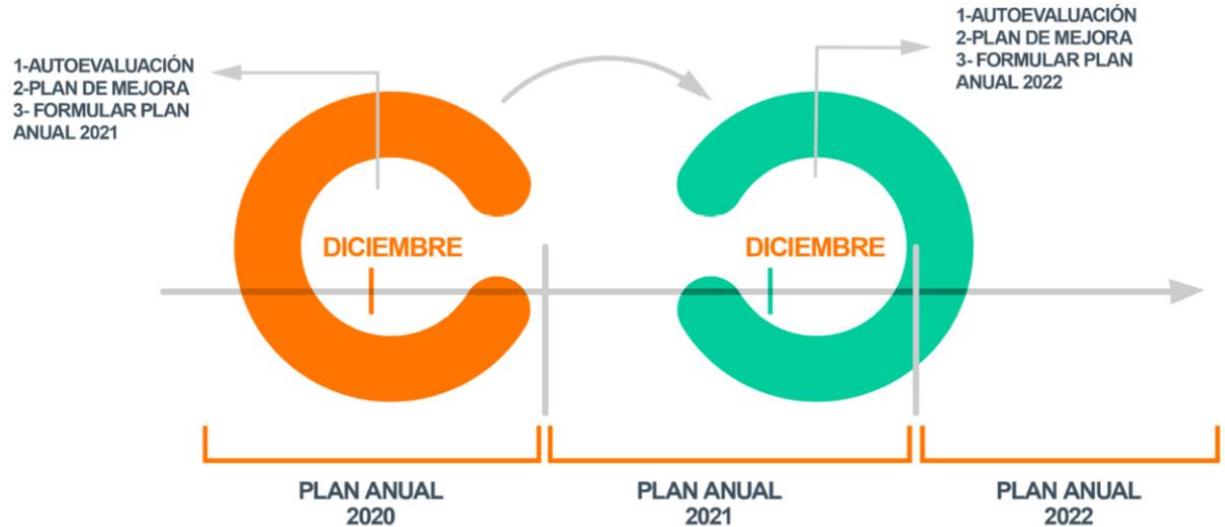
Fases de los Estándares Mínimos



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

Fases de los Estándares Mínimos

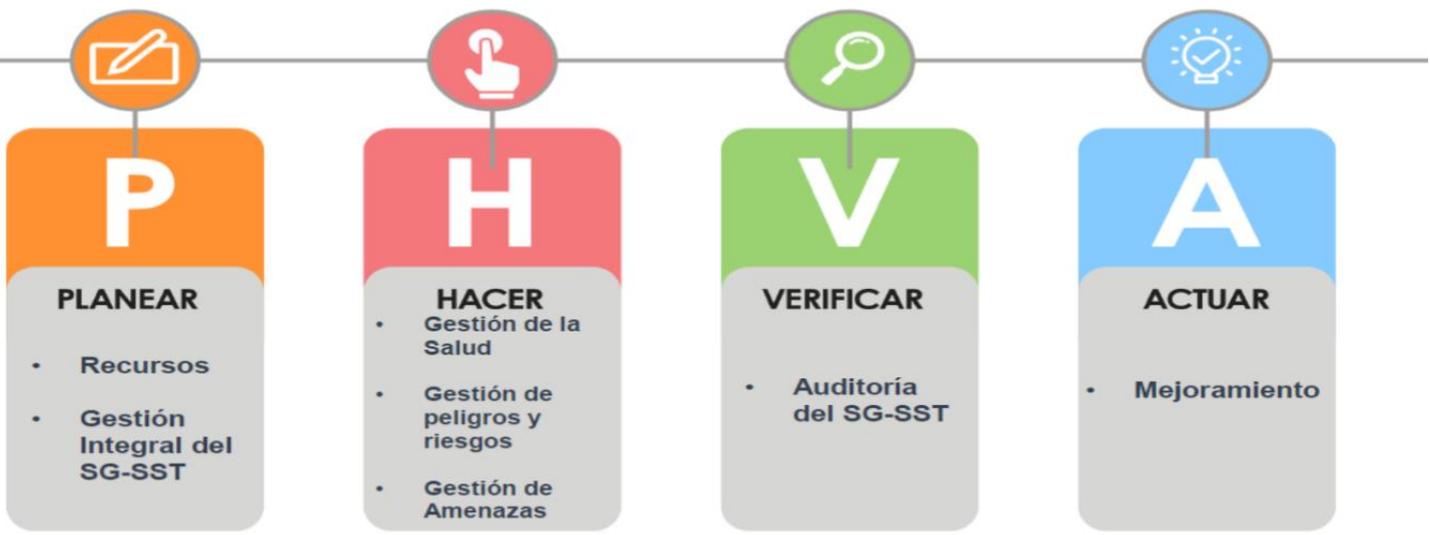




Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

Ciclo de Mejora Continua



**% avance SGSST
EDAT = 12%**

CRITICO

- Plan de mejoramiento inmediato
- Enviar a la ARL reporte de avances (max 3 meses)
- Seguimiento Anual y plan de visita



MODERADAMENTE ACEPTABLE

- Plan de mejoramiento inmediato a disp. Mintrabajo
- Enviar a la ARL reporte de avances (max 6 meses)
- Plan de visita



ACEPTABLE

- Mantener la calificación y evidencias a disp. Mintrabajo.
- Incluir en el PAT las mejoras detectadas



¿Cuáles son los indicadores mínimos de seguridad y salud en el trabajo?

Nombre del Indicador	Definición	Fórmula	Periodicidad Mínima
Frecuencia de los accidentes laborales.	Número de veces que ocurre un accidente de trabajo en el mes	$(\text{Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes} / \text{Número de trabajadores en el mes}) * 100.$	Mensual
Severidad de los accidentes laborales.	Número de días perdidos por accidentes de trabajo en el mes	$(\text{Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes} + \text{número de días cargados en el mes} / \text{Número de trabajadores en el mes}) * 100.$	Mensual
Proporción de accidentes de trabajo mortales	Número de accidentes de trabajo mortales en el año	$(\text{Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año} / \text{Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año}) * 100.$	Anual
Prevalencia de la enfermedad laboral.	Número de casos de enfermedad laboral presentes en una población en un período de tiempo.	$(\text{Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el período "Z"} / \text{Promedio de trabajadores en el período "Z"}) * 100.000.$	Anual
Incidencia de la enfermedad laboral.	Número de casos nuevos de enfermedad en una población determinada en un período de tiempo.	$(\text{Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el período "Z"} / \text{Promedio de trabajadores en el período "Z"}) * 100.000.$	Anual
Ausentismo.	Ausentismo es la no asistencia al trabajo, con incapacidad médica.	$(\text{Número de días de ausencia por incapacidad laboral y común en el mes} / \text{Número de días de trabajo programados en el mes}) * 100.$	Mensual



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA



el Tolima
nos une



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

OBJETIVO: Diseñar, desarrollar, ejecutar y garantizar el cumplimiento de las actividades establecidas en los estándares mínimos de la resolución 0312 de 2019, con el fin de desarrollar el SGSST de la EMPRESA DEPARTAMENTAL DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL TOLIMA - EDAT S.A. E.S.P. OFICIAL para lograr el cumplimiento de cada uno de los objetivos propuestos para la vigencia.



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA



El Tolima
nos une



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

5.

Proposiciones y varios



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO DE CUMPLIMIENTO
REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO <ul style="list-style-type: none"> • NORMOGRAMA • CARACTERIZACIONES DE PROCESOS • PROCEDIMIENTOS • FORMATOS 	LIDERES DE CADA PROCESO	MAYO 30 DE 2021
CAPACITACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 9001:2015	SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA - CONTRATISTA	VIERNES MAYO 14 8:00 A.M. A 12:00 M.
CAPACITACIÓN INDICADORES DE GESTIÓN	SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA - CONTRATISTA	VIERNES MAYO 28 8:00 A.M. A 12:00 M
SOCIALIZACIÓN DE AVANCES CON TODO EL PERSONAL	SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA - CONTRATISTA	JUEVES 27 DE MAYO 8:00 A.M. A 10:00 A.M.
CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES SST DEFINIDAS EN EL PLAN DE TRABAJO	SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA - CONTRATISTA	MAYO 30 DE 2021



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA



el Tolima
nos **une**



Empresa Departamental
de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Tolima S.A.
E.S.P. Oficial

Gestor
PDA
TOLIMA

GRACIAS...

Ing. Liliana Inés Lamprea Arroyo

Celular: 310-2790166

Email: lilamprea@gmail.com



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA



El Tolima
nos **une**